

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **248**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 25 (1)

Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής ημερήσιας και νυχτερινής εργασίας που παρέχεται κατά τις εργάσιμες ημέρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες τακτικού προσωπικού της Διεύθυνσης Μηχανολογικού και Καθαριότητας και του Δημοτικού Κοιμητηρίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις των άρθρων 36 και 48 του ν. 3584/07 (ΦΕΚ 143/Α/28-6-07) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107 τ.Α΄) με τίτλο «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

5. Την υπ' αρ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-16 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α').

6. Τα υπ' αρ. 47417/02-11-16 και 47977/07-11-16 έγγραφα της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Πρασίνου και του Δημοτικού Κοιμητηρίου αντίστοιχα.

7. Την υπ' αριθμ. 399/2016 Α.Δ.Σ. περί καθιερώσεως διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Πρασίνου και του Δημοτικού Κοιμητηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου μας για το έτος 2017.

8. Την υπ' αριθμ. 101867/37159/2016 απόφαση του Γεν. Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί καθιερώσεως διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Πρασίνου και του Δημοτικού Κοιμητηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Ιλίου για το έτος 2017.

9. Το υπ' αριθμ. 4414/Β'/30-12-16 ΦΕΚ στο οποίο δημοσιεύτηκε η ανωτέρω απόφαση, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας ημερήσιας που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή μέχρι την 22α ώρα και από 22α ώρα έως 6η πρωινή, εργασίας νυκτερινής εργάσιμων ημερών που παρέχεται για την συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, εργασίας ημερήσιας ή νυκτερινής που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες για την συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας και για υπερωριακή εργασία καθημερινών από 22α ώρα έως 6η πρωινή πέραν της υποχρεωτικής τόσο για τους μονίμους όσο και για τους Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου υπαλλήλους του Δήμου για το έτος 2017 ως κατωτέρω:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΕΩΣ 22η ΩΡΑ (ΩΡΕΣ)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 22η ΩΡΑ ΕΩΣ 6η ΠΡΩΙΝΗ (ΩΡΕΣ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ & ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΩΡΑ ΕΩΣ 6η ΠΡΩΪΝΗ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ 2017
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	148	16000	8000	51000	150	350	Κ.Α.: 20.6012 & 35.6012 ΠΟΣΟ: 285.000,00 €

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΕΩΣ 22η ΩΡΑ (ΩΡΕΣ)	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ 2017
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ	5	150	50	ΚΑ: 45.6012 ΠΟΣΟ: 3.000,00 €

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΑΧ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΕΩΣ 22η ΩΡΑ (ΩΡΕΣ)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 22η ΩΡΑ ΕΩΣ 6η ΠΡΩΙΝΗ (ΩΡΕΣ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ & ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΩΡΑ ΕΩΣ 6η ΠΡΩΪΝΗ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ 2017
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	22	1500	900	5000	150	50	Κ.Α.: 20.6022 & 35.6022 ΠΟΣΟ: 38.000 €

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΕΩΣ 22η ΩΡΑ (ΩΡΕΣ)	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ 2017
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ	2	50	20	ΚΑ: 45.6022 ΠΟΣΟ: 2.500,00 €

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΟΧ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 6η ΠΡΩΙΝΗ ΕΩΣ 22η ΩΡΑ (ΩΡΕΣ)	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 22η ΩΡΑ ΕΩΣ 6η ΠΡΩΙΝΗ (ΩΡΕΣ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ & ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ 22η ΩΡΑ ΕΩΣ 6η ΠΡΩΪΝΗ ΠΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ 2017
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	8	250	150	2.800	-	150	Κ.Α.: 20.6042.0001 ΠΟΣΟ: 20.000,00 €

Η ονομαστική κατανομή των παραπάνω ωρών καθώς και η κατανομή κατ'είδος εργασίας (υπερωριακή απασχόληση Κυριακών και εξαιρέσιμων και η νυχτερινή απασχόληση προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας εργασίας), θα βεβαιώνεται κάθε μήνα από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.

Ορίζεται δε ότι η υπερωριακή νυχτερινή απασχόληση και η απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν θα υπερβαίνει τις 180 ώρες για τις νυχτερινές και τις 180 για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο για το προσωπικό της υπηρεσίας Καθαριότητας. Αντίστοιχα η υπερωριακή νυχτερινή απασχόληση και η απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν θα υπερβαίνει τις 96 ώρες για τις νυχτερινές και τις 96 για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο για το λοιπό προσωπικό που αναφέρεται στην εν λόγω απόφαση.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ποσού 270.000,00€ περίπου σε βάρος των Κ.Α. 20.6012 και 35.6012, ποσού 2.000,00€ περίπου σε βάρος του Κ.Α. 45.6012, ποσού 35.000,00€ περίπου σε βάρος των Κ.Α. 20.6022 και 35.6022, ποσού 1.800,00€ περίπου σε βάρος του Κ.Α. 45.6022, και ποσού 19.000,00€ περίπου σε βάρος του Κ.Α. 20.6042.0001, ποσά για τα οποία υπάρχει εγκεκριμένη πίστωση στους αντίστοιχους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου μας οικονομικού έτους 2017.

Η παρούσα απόφαση ισχύει μέχρι ανακλήσεως της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ίλιον, 24 Ιανουαρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΖΕΝΕΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 84/2017 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας για το μόνιμο προσωπικό του Δήμου, έτους 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΡΕΙΩΝ ΤΖΟΥΜΕΡΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Β/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

- Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης».

- Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 49 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α/28-06-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

- Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/τ.Α/30-05- 1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

- Το γεγονός ότι απαιτείται το μόνιμο προσωπικό του Δήμου να απασχοληθεί υπερωριακά και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

- Το γεγονός ότι κατά την διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

- Η φύλαξη των εγκαταστάσεων του Δήμου.

- Η αποκομιδή των απορριμμάτων και η συνεχής λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας.

- Η συντήρηση όλων των κτιρίων και εγκαταστάσεων του Δήμου, καθώς και των σχολικών κτιρίων.

- Η κάλυψη εποχιακών αναγκών, όπως ή άμεση αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων, η οποία επιβάλλεται να γίνεται κατά τους θερινούς μήνες, διανοίξεις οδών και αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα.

- Η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές (χιονοπτώσεις, πλημμύρες).

- Το κλάδεμα των υψηλών δένδρων, αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδεύσεις, ανάγκες αρδεύσεων των πάρκων κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, καταστάσεις θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων, καθαρισμός χώρων πρασίνου.

- Η αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, τοποθετήσεις και συντήρηση εορταστικού διακόσμου.

- Η διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, η υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

- Η υποδοχή και φιλοξενία αντιπροσωπειών εσωτερικού και εξωτερικού, προσκεκλημένων, αδελφοποιήσεις.

- Η σύνταξη του ετήσιου απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών εγκαταστάσεων.

- Ο έλεγχος και συντήρηση δικτύων πληροφορικής και Η/Υ του Δήμου και Δημοτικών Ενοτήτων.

- Η προετοιμασία εθνικών εκλογών - μεταδημοτεύσεις ετεροδημότες αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων.

- Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, Συμβουλίου Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων, Οικονομικής Επιτροπής, Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, Εκτελεστικής Επιτροπής.

- Η έκδοση αδειών ταφής από τους Ληξίαρχους του Δήμου και η συνεχής λειτουργία των Ληξιαρχείων του Δήμου.

- Η γραμματειακή υποστήριξη των Νομικών προσώπων.

- Επισκευή, συντήρηση και καλή λειτουργία των υδραυλικών έργων ύδρευσης, αποχέτευσης ακαθάρτων και όμβριων και των εγκαταστάσεων επεξεργασίας πόσιμου και ακαθάρτου νερού (γεωτρήσεις, δίκτυο ύδρευσης, υδατοδεξαμενές, δίκτυο αποχέτευσης, βιολογικός καθαρισμός κ.λπ.).

- Σχεδιασμός, μελέτη, κατασκευή, δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης του Δήμου και των αντίστοιχων εγκαταστάσεων επεξεργασίας νερού αποβλήτων.

- Καταγραφή των καταναλώσεων νερού στους υδρομετρητές.

- Μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου (συγκοινωνιακά έργα, κτιριακά έργα, έργα διαμόρφωσης, διαρρύθμισης και εξοπλισμού των κοινόχρηστων χώρων, υδραυλικά και εγγειοβελτιωτικά έργα).

- Επίβλεψη εκτέλεσης των έργων που εκτελούνται με αυτεπιστασία.

- Μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.

- Αρμοδιότητες πολιτικής προστασίας.

- Αρμοδιότητες σε θέματα εγκαταστάσεων και αδειοδοτήσεων.

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων μονίμων υπαλλήλων του Δήμου ανά κατηγορία ως εξής:

-07 Υπάλληλοι ΠΕ

-04 Υπάλληλοι ΤΕ

-06 Υπάλληλοι ΔΕ και

-03 Υπάλληλοι ΥΕ

10. Το γεγονός ότι η δαπάνη από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2017 στους κάτωθι

αναφερόμενους κωδικούς:

Κ. Α.: 10-6012 ποσό 7.500,00 ευρώ.

Κ.Α. : 20-6012 ποσό 2.000,00 ευρώ, αποφασίζει:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Καθιερώνει για το έτος 2017 υπερωριακή απογευματινή εργασία, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι διατάξεις ν. 4354/2015, για το μόνιμο προσωπικό του Δήμου και συγκεκριμένα για (07) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, (04) υπαλλήλους κατηγορίας ΤΕ, (06) Υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ και (03) Υπαλλήλους ΥΕ.

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

2. Όταν προκύπτει η έκτακτη, εποχιακή ή επείγουσα ανάγκη, ο Δήμαρχος με απόφαση του θα ορίζει τα άτομα που θα απασχοληθούν για την κάλυψη της σχετικής ανάγκης καθώς επίσης θα βεβαιώνει τον αριθμό των ωρών απασχόλησης του κάθε ατόμου με ημερήσια δελτία υπερωριακής απασχόλησης.

3. Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής της υπερωριακής εργασίας ορίζονται οι αρμόδιοι Διευθυντές του Δήμου.

4. Η προκύπτουσα δαπάνη δεν μπορεί σε καμιά περίπτωση να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο (1/12) των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Πράμαντα, 24 Ιανουαρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΕΝΤΕΛΕΣ

Αριθμ. 365 (3)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 7364/19.09.16 (ΦΕΚ 3131/Β/29-09-2016) απόφασης Πρύτανη που αφορά την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές», του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3685/2008, (ΦΕΚ 148, τ.Α') «θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές»,

όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 3696/2008 (ΦΕΚ 177, τ.Α'), του άρθρου 27 του ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156, τ.Α'), των παρ. 5 και 6 του άρθρου 37 του ν. 3848/2010 (ΦΕΚ 71, τ.Α') και του άρθρου 34 του ν. 4301/2014 (ΦΕΚ 223, τ.Α')

2. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 (ΦΕΚ 189, τ.Α') «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του εδ.α' της παρ.11 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195, τ.Α') «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του εδ.γ' του άρθρου 47 του ν. 4025/2011 (ΦΕΚ 228, τ.Α'), της παρ.8 του άρθρου 5 του ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159, τ.Α'), της παρ.2 του άρθρου 34 του ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24, τ.Α')

4. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98, τ.Α').

5. Το π.δ. 70/2013 (ΦΕΚ 119, τ.Α') «Κατάργηση και Συγχώνευση Τμημάτων, Κατάργηση, Μετονομασία και Συγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου».

6. Την υπ' αριθμ. 7364/19.09.2016 (ΦΕΚ 3131/29.09.2016) απόφαση Πρύτανη που αφορά στην ίδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών με τίτλο «Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές».

7. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (4η συνεδρίαση/07.12.2016)

8. Το απόσπασμα πρακτικών της 73ης Συνεδρίασης της Συγκλήτου Ειδικής Σύνθεσης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση 73η/17.01.2017).

9. Το υπ' αριθμ. 1223/01.04.2014, έγγραφο της ΑΔΙΠ από το οποίο προκύπτει ότι έχει ολοκληρωθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 7364/19.09.16 (ΦΕΚ 3131/Β/29.09.2016) απόφασης Πρύτανη που αφορά στην ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Νεότερη και Σύγχρονη Ιστορία: Νέες θεωρήσεις και προοπτικές», του Τμήματος Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ως ακολούθως:

1. Το άρθρο 6 «Πρόγραμμα μαθημάτων» αντικαθίσταται ως εξής:

Πρόγραμμα Μαθημάτων

1) Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση μεταπτυχιακών μαθημάτων και εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, η οποία πραγματοποιείται στο Δ' εξάμηνο σπουδών

2) Τα μαθήματα παρέχονται υπό τη μορφή πλήρους και υποχρεωτικής φοίτησης και διακρίνονται σε υποχρεωτικά (Υ) και επιλογής (Ε).

Το πρόγραμμα των μαθημάτων διδάσκεται στην ελληνική γλώσσα και είναι το ακόλουθο:

Α' Εξάμηνο

ΚΩΔΙΚΟΣ	Μαθήματα	ECTS
ΝΣΙ-Α1	1. Εισαγωγή στις Ιστορικές Σπουδές (Μεθοδολογία της έρευνας, χρήση των τεχνολογιών και αρχεία, ελληνικά και ξένα) (Υ)	8
ΝΣΙ-Α2	2. Θέματα της ιστορίας του ελληνικού χώρου από το 1204 έως την Επανάσταση του 1821 (Ύ)	8
ΝΣΙ-Α3	3. Όψεις της νεότερης και σύγχρονης ιστορίας από την Επανάσταση του 1821 έως σήμερα (Ύ)	8
ΝΣΙ-Α4	4. Μάθημα Επιλογής (ένα μάθημα από τον κάτωθι πίνακα)	6
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30

ΚΩΔΙΚΟΣ	Μαθήματα Επιλογής
ΝΣΙ-ΕΑ1	1. Θέματα της ιστορίας της λατινοκρατίας και της τουρκοκρατίας στον ελλαδικό χώρο (Ε)
ΝΣΙ-ΕΑ2	2. Ο αστικός εκσυγχρονισμός του Ελληνικού Κράτους (1830 έως σήμερα) (Ε)

ΚΩΔΙΚΟΣ	Μαθήματα	ECTS
ΝΣΙ-Β1	1. Οι θεσμοί και οι πολιτικές διεργασίες στο πλαίσιο του Ελληνικού Κράτους (1830-1909)(Υ)	8
ΝΣΙ-Β2	2. Όψεις της ελληνικής ιστορίας (1909 έως σήμερα) (Υ)	8
ΝΣΙ-Β3	3. Οι προσωπικότητες στην Ιστορία: Πολιτικές και στρατηγικές τομές (Υ)	8
ΝΣΙ-Β4	4. Μάθημα Επιλογής (ένα μάθημα από τον κάτωθι πίνακα)	6
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30

Β' Εξάμηνο

ΚΩΔΙΚΟΣ	Μαθήματα Επιλογής
ΝΣΙ-ΕΒ1	1. Ο αποικιοκρατικός ανταγωνισμός των Μεγάλων δυνάμεων (1871) και ο Α' Παγκόσμιος Πόλεμος (1914-1919) (Ε)
ΝΣΙ-ΕΒ2	2. Η Δημοκρατία της Βαϊμάρης (1919-1933) και η πορεία προς το Β' Παγκόσμιο Πόλεμο (1939-1945): Δημοκρατία και Φασισμός (Ε)

Γ' Εξάμηνο

Α. Κατεύθυνση Νεότερης Ιστορίας

ΚΩΔΙΚΟΣ	Μαθήματα	ECTS
ΝΣΙ-ΝΓ1	1. Η εθνική ολοκλήρωση του Ελληνικού Κράτους και οι Μεγάλες Δυνάμεις (Υ)	8

ΝΣΙ-ΝΓ2	2. Η Ελλάδα στον Α' (1914-1919) και το Β' Παγκόσμιο Πόλεμο (1939-1945) (Υ)	8
ΝΣΙ-ΝΓ3	3. Η γέννηση των κομμάτων, τα συντάγματα και ο κοινοβουλευτισμός (Ύ)	8
	4. Μάθημα Επιλογής (ένα μάθημα από τον κάτωθι πίνακα)	6
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30

ΚΩΔΙΚΟΣ	Μαθήματα Επιλογής
ΝΣΙ-ΕΝΓ1	1. Τα ιδεολογικά ρεύματα στα γράμματα και τις τέχνες κατά το 19ο αιώνα (Ε)
ΝΣΙ-ΕΝΓ2	2. Ειδικότερα ζητήματα: Εργατικό, προσφυγικό, εβραϊκό, ΝΑΤΟ, Ε.Ε., νέες τεχνολογίες, αρχιτεκτονική και στρατηγική, η πτώση του υπαρκτού σοσιαλισμού κ.ά. (Ε)

Β. Κατεύθυνση Σύγχρονης Ιστορίας

ΚΩΔΙΚΟΣ	Μαθήματα	ECTS
ΝΣΙ-ΣΓ1	1. Η εθνική ολοκλήρωση του Ελληνικού Κράτους και οι Μεγάλες Δυνάμεις (Υ)	8
ΝΣΙ-ΣΓ2	2. Η Ελλάδα στον Α' (1914-1919) και το Β' Παγκόσμιο Πόλεμο (1939-1945) (Υ)	8
ΝΣΙ-ΣΓ3	3. Ο ανταγωνισμός Ανατολής και Δύσης και η ψυχροπολεμική περίοδος (1945-1989) (Ύ)	8
	4. Μάθημα Επιλογής (ένα μάθημα από τον κάτωθι πίνακα)	6
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30

ΚΩΔΙΚΟΣ	Μαθήματα Επιλογής
ΝΣΙ-ΕΣΓ1	1. Τα ιδεολογικά ρεύματα στα γράμματα και τις τέχνες κατά τον 20ο αιώνα (Ε)
ΝΣΙ-ΕΣΓ2	2. Ειδικότερα ζητήματα: Εργατικό, προσφυγικό, εβραϊκό, ΝΑΤΟ, Ε.Ε., νέες τεχνολογίες, αρχιτεκτονική και στρατηγική, η πτώση του υπαρκτού σοσιαλισμού κ.ά. (Ε)

Δ' Εξάμηνο

ΝΣΙ-ΔΜΕ	Διατριβή Μεταπτυχιακής Ειδίκευσης (Υ)	30 ECTS
	Γενικό σύνολο πιστωτικών μονάδων	120 ECTS

Τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή τους μεταξύ των εξαμήνων θα γίνεται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και θα περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

2. Το άρθρο 7 «Αριθμός εισακτέων» αντικαθίσταται ως εξής:

Αριθμός εισακτέων

Ο ανώτατος συνολικός ετήσιος αριθμός εισακτέων στο ΠΜΣ δεν θα υπερβαίνει τους πενήντα (50) ανά έτος.

3. Το άρθρο 11 «Κόστος λειτουργίας» αντικαθίσταται ως εξής:

Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148, τ.Α', 16.7.2008) το 65% του συνολικού κόστους λειτουργίας του ΠΜΣ αφορά στις λειτουργικές δαπάνες ανέρχεται στο ποσό των εκατόν είκοσι οχτώ χιλιάδων και επτακοσίων ευρώ (128.700€) και αναλύεται σε κατηγορίες δαπανών ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ
Αμοιβές - αποζημιώσεις διδασκόντων και συνεργατών	59.900,00
Διοικητική, γραμματειακή και τεχνική υποστήριξη	39.800,00
Αναλώσιμα, εκπαιδευτικό υλικό, πρόσθετος εξοπλισμός (προμήθεια - ανανέωσα) συντήρηση)	3.000,00
Μετακινήσεις	15.000,00
Έξοδα δημοσιότητας	4.000,00
Λοιπά έξοδα (αγορά αρχειακού υλικού, κ.λ.π.)	7.000,00
ΣΥΝΟΛΟ	128.700,00

Το ανωτέρω κόστος θα καλύπτεται από τα δίδακτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και από άλλες πηγές, όπως π.χ. χορηγίες, δωρεές κ.λπ.

3. Το άρθρο 12 «Μεταβατικές διατάξεις» αντικαθίσταται ως εξής:

Μεταβατικές διατάξεις

Όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές εισήχθησαν το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017 θα περατώσουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας απόφασης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 24 Ιανουαρίου 2017

Ο Πρύτανης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΣΣΕΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1/2017 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Εθνικού Σταδίου Ναυπάκτου «ΠΑΠΑΧΑΡΑΛΑΜΠΕΙΟ».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΠΑΠΑΧΑΡΑΛΑΜΠΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΝΑΥΠΑΚΤΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) τις διατάξεις του ν. 423/1976 «Περί Γυμναστηρίων και ρυθμίσεως θεμάτων αφορούντων εις τον εξωσχολικό αθλητισμό» (ΦΕΚ 223 Α), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 παρ. 2 του ν. 1070/1980 περί λήψεως μέτρων

αναπτύξεως του αθλητισμού και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων (ΦΕΚ 204 Α),

2) τις διατάξεις του άρθρου 1 «Ημέρες Λειτουργίας» και «Ωράριο Υπαλλήλων» της αριθμ. 17112/23-06-2000 Απόφασης του Υπουργού Πολιτισμού που αφορά στον Κανονισμό Λειτουργίας των Εθνικών και Δημοτικών Γυμναστηρίων της χώρας (Ν.Π.Δ.Δ.) (ΦΕΚ 847 Β),

3) τις διατάξεις του άρθρου 23 παρ.1 και 2 του ν. 1735/1987 «Προσλήψεις στο Δημόσιο Τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 195 Α),

4) την αριθμ. ΥΠΟΠΑΙΘ/ΓΔΥΑ/ΑΤΔΑΔΤΑ/153173/7615/2173 της 8/6/2015 απόφαση του Υπουργού Αριστείδη Μπαλτά και του Υφυπουργού Χαράλαμπου - Σταύρου Κοντονή, με την οποία έγινε ο ορισμός των μελών της Επιτροπής Διοίκησης του ΠΑΠΑΧΑΡΑΛΑΜΠΕΙΟΥ Εθνικού Σταδίου Ναυπάκτου,

5) την ανάγκη καθιέρωσης με αποζημίωση της εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των δύο υπαλλήλων του ΠΑΠΑΧΑΡΑΛΑΜΠΕΙΟΥ Εθνικού Σταδίου Ναυπάκτου, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επειγουσών αναγκών, που προκύπτουν από την ίδια την αποστολή τους που είναι η εξασφάλιση της δυνατότητας σε όλους τους πολίτες να συμμετέχουν σε αθλητικές δραστηριότητες στους χώρους τους, η ανάπτυξη και υποστήριξη του σωματειακού αγωνιστικού αθλητισμού και του μαζικού αθλητισμού(Εργασιακός, Πανεπιστημιακός, Στρατιωτικός, Σχολικός, κ.τ.λ.), η οργάνωση και η υποστήριξη αθλητικών, πολιτιστικών και άλλων δραστηριοτήτων σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνούς εμβέλειας επίπεδο, η συνεχής λειτουργία της Υπηρεσίας όλες τις ημέρες του μήνα και από τις 7:00 το πρωί έως τις 12:00 το βράδυ,

6) τις σοβαρότατες ελλείψεις σε προσωπικό που έχει αποδυναμώσει σημαντικά την Υπηρεσία, προκειμένου να καταστεί δυνατή η πλήρης λειτουργία και η σωστή συντήρηση του συνόλου των αθλητικών εγκαταστάσεων, για την κάλυψη του συνόλου της αθλητικής δραστηριότητας και

7) τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015,

8) την απόφαση της Επιτροπής διοίκησης του σταδίου (Πρακτικό 1, Θέμα 1) της συνεδρίασης της 3ης Ιανουαρίου 2017, αποφασίζει:

Α) Την Καθιέρωση, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α/16-12-2015), εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου με αμοιβή, μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού του ΠΑΠΑΧΑΡΑΛΑΜΠΕΙΟΥ Εθνικού Σταδίου Ναυπάκτου, α και β εξαμήνου του έτους 2017 για τους δύο (2) υπαλλήλους αυτού (ένας μόνιμος και ένας Αορίστου χρόνου).

Οι ώρες απασχόλησης ανά εξάμηνο, θα ορίζονται ως εξής:

i) για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο,

ii) για νυχτερινή υπερωριακή εργασία μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο και

iii) για υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο, με συνολική ετήσια δαπάνη 2.200,00 €.

Β) Την Καθιέρωση, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α/16-12-2015), εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου με αμοιβή, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και για τις νυχτερινές ώρες, α και β εξαμήνου του έτους 2017, για τους δύο (2) υπαλλήλους (ένας μόνιμος και ένας Αορίστου χρόνου) και μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού του ΠΑΠΑΧΑΡΑΛΑΜΠΕΙΟΥ Εθνικού Σταδίου Ναυπάκτου. Οι ώρες απασχόλησης ανά εξάμηνο, θα ορίζονται ως εξής:

i) εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών μέχρι 192 ώρες ανά υπάλληλο,

ii) για νυχτερινή υπερωριακή εργασία μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο, με συνολική ετήσια δαπάνη 3.500,00 €.

Η συνολική δαπάνη για τις περιπτώσεις Α, Β δεν θα ξεπεράσει το ποσό των 5.700,00 € και θα βαρύνει τους κωδικούς εξόδων 0261 και 0263 του προϋπολογισμού του έτους 2017 του ΠΑΠΑΧΑΡΑΛΑΜΠΕΙΟΥ Εθνικού Σταδίου Ναυπάκτου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνει με ευθύνη και απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης, στην οποία θα προσδιορίζεται και το ακριβές αντικείμενο των εργασιών που θα εκτελούνται καθώς και ο υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ναύπακτος, 3 Ιανουαρίου 2017

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (Ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστοσελίδα: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**
ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136) **Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

